

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Pohjois-Kuoreveden vesiosuuskunnan jäsenille

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olen tilintarkastanut Pohjois-Kuoreveden vesiosuuskunnan (y-tunnus 1823963-4) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2018. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan osuuskunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton osuuskunnasta niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan osuuskunnan kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos osuuskunta aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon osuuskunnan sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä osuuskunnan kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei osuuskunta pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomukseen sisältyvän informaation. Tilinpäätöstä koskeva lausuntoni ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenani on lukea toimintakertomukseen sisältyvä informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessäni arvioida, onko toimintakertomukseen sisältyvä informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimani tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenani on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonani esitän, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teen suorittamani työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomukseen sisältyvässä informaatiossa on olennainen virheellisyys, minun on raportoitava tästä seikasta. Minulla ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Mänttä-Vilppulassa, 9. huhtikuuta 2019



Risto Mäkinen, KHT

Hämeenpuisto 33 B 25

33200 Tampere

KHT Risto Mäkiselle

VAHVISTUSILMOITUS TILINTARKASTAJALLE

31.12.2018 päättyneen tilikauden tilintarkastukseenne liittyen vahvistamme seuraavaa:

- Olemme täyttäneet lainmukaiset velvollisuutemme, jotka koskevat tilinpäätöksen laatimista siten, että se antaa oikeat ja riittävät tiedot.
- Merkittävät oletukset, joita olemme käyttäneet kirjanpidollisia arvioita tehdessämme, ovat kohtuullisia.
- Olemme antaneet teille tiedot lähipiiriin kuuluvista tahoista sekä kaikista tiedossamme olevista lähipiirisuhteista ja liiketoimista niiden kanssa. Lähipiirisuhteet ja liiketoimet niiden kanssa on käsitelty kirjanpidossa asianmukaisesti ja esitetty säännösten mukaisesti.
- Tilinpäätöspäivän jälkeisten tapahtumien mukaiset oikaisut on tehty tai vaadittavat tiedot esitetty.
- Mahdollisten korjaamattomien virheellisyyksien vaikutukset ovat sekä erikseen että yhdessä epäolennaisia koko tilinpäätöksen kannalta. Tilintarkastajan mahdollisesti laatima luettelo korjaamattomista virheellisyyksistä on tämän vahvistusilmoituskirjeen liitteenä.
- Olemme antaneet teille pääsyn kaikkeen tietoon, jolla on merkitystä tilinpäätöksen laatimisen kannalta; muun tiedon, jota olette pyytäneet meiltä tilintarkastusta varten; ja rajoittamattoman mahdollisuuden kommunikoida niiden henkilöiden kanssa, joilta olette katsoneet tarpeelliseksi hankkia tilintarkastusevidenssiä.
- Kaikki tapahtumat on kirjattu kirjanpitoon ja sisältyvät tilinpäätökseen.
- Tiedossamme ei ole väärinkäytöksiä eikä väitettyjä tai epäiltyjä väärinkäytöksiä.
- Tiedossamme ei ole säädösten ja määräysten noudattamatta jättämisistä, joiden vaikutukset tulisi ottaa huomioon tilinpäätöstä laadittaessa.
- Tiedossamme ei ole vaateita tai vireillä olevia oikeudenkäyntejä, joiden vaikutukset tulisi ottaa huomioon tilinpäätöstä laadittaessa.

Tällä vahvistusilmoituksella ei muuteta tarkastuskohteen hallituksen, toimivan johdon, työntekijöiden eikä tilintarkastajan lainsäädännön mukaisia velvoitteita eikä vastuita.

Jämsä 29.3.2019

POHJOIS-KUOREVEDEN VESIOSUUSKUNTA



TJ PASI SILVONEN Hall. puolesta

Pohjois-Kuoreveden Vesiosuuskunta
TILINPÄÄTÖS AJALTA
1.1. - 31.12.2018

Pohjois-Kuoreveden Vesiosuuskunta
Y-tunnus 1823963-4
Kotipaikka: Jämsä
PL 23
35801 Mänttä

Pohjois-Kuoreveden Vesiosuuskunta

Y-tunnus 1823963-4

Sisällysluettelo Tilikausi 1.1. - 31.12.2018

	Sivu
Toimintakertomus	1
Tuloslaskelma	2
Tase	3 - 4
Liitetiedot	5 - 6
Rahoituslaskelma vesiliiketoiminnasta	7
Luettelo kirjanpitokirjoista ja aineistosta	8
Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitus	9
Tilinpäätösmerkintä	9

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään kymmenen vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10).
Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään kuusi vuotta sen vuoden lopusta,
jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Talenom Oyj
Yrttipellontie 2
90230 Oulu

Pohjois-Kuoreveden vesiosuuskunta

Toimintakertomus 2018

Yleistä

Pohjois-Kuoreveden vesiosuuskunnan runkolinjaa ei ole laajennettu. Uusia liittyjiä vuonna 2018 oli kolme kappaletta. Toimintavuoden lopussa vesiosuuskunnassa oli 586 osuutta.

Ylläpito ja huolto

Vuoden 2018 aikana laitteistojen ikääntymisestä johtuvia korjauksia jatkettiin. Luonnonvoimien aiheuttamilta jäätymisiltä ja muilta rikkoontumisilta pääosin vältyttiin. Kaukovalvontaa jäteveden pumppaamisen seurannan mahdollistamiseksi parannettiin ja työ jatkuu tilikaudella 2019. Hulevesiongelman selvitystyö jatkui ja suoraa yhteyttä hulevesiongelman ei ole osoitettu. Selvitystyö jatkuu edelleen. Päivystystyö siirrettiin 31.12.2018 KMV-Turvapalveluiden hoidettavaksi, huoltotyöt hoidetaan vakiintuneiden resurssien toimesta.

Vesiosuuskunnan tulevaisuus

Vesiosuuskunnan tärkein tehtävä on alentaa toiminnan kulurakennetta sekä laatia oikeat laskutusperusteet jäsenistön tasapuolisen kohteluun. Tuloraportointia tarkennetaan 2019 osalta, jotta perus- ja kulutusmaksut ovat seurattavissa. Perusmaksuilla tulee kattaa yleiskustannukset ja kulutusmaksuilla ostot sekä jakelukustannukset (verkostokustannukset).

Rahoitus, kirjanpito, vakuutukset ja tilintarkastaja

Vesiosuuskunnan tili on Keuruun Osuuspankissa. Kirjanpidon hoitaa Talenom Oy. Vesiosuuskunnan vakuutukset ovat Lähitapiolassa. Tilintarkastajana toimii Tilintarkastus Mäkinen & co Oy (Risto Mäkinen). Vesiosuuskunnan pankkilaina tuli loppuun suoritetuksi vuoden 2018 lopussa.

Tilikauden 1.1.2018 – 31.12.2018 tappion 82 411,54 € hallitus esittää kirjattavaksi alijäämätillille.

Hallinnolliset palvelut

Kaikki hallinnolliset palvelut, isännöinti, laskutus, ostolaskujen käsittely sekä jäsenrekisteri siirrettiin KMV-Turvapalvelut Oy:n hoidettavaksi 1.9.2018. Vesiosuuskunnalla ei ole 1.1.2019 alkaen työntekijöitä.

Kokoukset

Vesiosuuskunnan vuosikokous pidettiin Kuokkalassa 2.6.2018. Kokouksessa käsiteltiin sääntömääräiset asiat. Hallitus kokoontui vuonna 2018 seitsemän kertaa.

Hallituksen kokoonpano vuonna 2018

Vessari Seppo (pj)

Kuisma Pentti (vpj, sihteeri)

Anttila Jari (jäsen)

Anttonen Kimmo (jäsen)

Juha Salomaa (jäsen)

Peltola Tapio (jäsen)

Suonpää Jenni (tj. 31.8.2018 asti, 1.9. alkaen hallituksen jäsen)

Pasi Silvonon (tj. 1.9.2018 alkaen), isännöintisopimuksella KMV-Turvapalvelut Oy:n kanssa

TULOSLASKELMA	1.1. - 31.12.2018	1.1.- 31.12.2017
LIKEVAIHTO	169 712,56	179 441,48
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-49 776,98	-96 708,44
Ulkopuoliset palvelut	-28 375,51	-43 309,46
<i>Materiaalit ja palvelut yhteensä</i>	<u>-78 152,49</u>	<u>-140 017,90</u>
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-22 469,20	-25 663,10
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-4 137,35	-5 071,94
Muut henkilösivukulut	-495,50	-641,34
<i>Henkilöstökulut yhteensä</i>	<u>-27 102,05</u>	<u>-31 376,38</u>
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-82 027,14	-81 811,89
<i>Poistot ja arvonalentumiset yhteensä</i>	<u>-82 027,14</u>	<u>-81 811,89</u>
Liiketoiminnan muut kulut	-69 795,34	-51 006,12
LIKEYLIJÄÄMÄ (- ALIJÄÄMÄ)	<u>-87 364,46</u>	<u>-124 770,81</u>
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot	5 325,74	6 471,92
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-372,82	-278,73
<i>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</i>	<u>4 952,92</u>	<u>6 193,19</u>
YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) ENNEN TILINPÄÄTÖS-		
SIIRTOJA JA VEROJA	<u>-82 411,54</u>	<u>-118 577,62</u>
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	<u><u>-82 411,54</u></u>	<u><u>-118 577,62</u></u>

TASE Vastaavaa	31.12.2018	31.12.2017
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	4 141,48	5 521,96
Muut aineelliset hyödykkeet	2 375 659,80	2 435 443,45
<i>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</i>	2 379 801,28	2 440 965,41
Sijoitukset		
Muut saamiset	84 270,05	84 270,05
<i>Sijoitukset yhteensä</i>	84 270,05	84 270,05
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	2 464 071,33	2 525 235,46
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Pitkäaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	17 450,00	48 691,00
<i>Pitkäaikaiset saamiset yhteensä</i>	17 450,00	48 691,00
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	59 583,03	130 003,21
Lainasaamiset	19 636,50	10 042,00
Muut saamiset	3 777,10	966,17
Siirtosaamiset	326,03	4 059,54
<i>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</i>	83 322,66	145 070,92
Rahat ja pankkisaamiset	55 871,66	32 833,72
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	156 644,32	226 595,64
Vastaavaa yhteensä	2 620 715,65	2 751 831,10

TASE Vastattavaa	31.12.2018	31.12.2017
OMA PÄÄOMA		
Osuuspääoma	58 600,00	58 300,00
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-823 739,23	-705 161,61
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-82 411,54	-118 577,62
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	-847 550,77	-765 439,23
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	0,00	19 604,52
Muut velat	3 433 829,42	3 408 352,42
<i>Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä</i>	<i>3 433 829,42</i>	<i>3 427 956,94</i>
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	0,00	33 800,00
Saadut ennakot	1 696,27	1 284,82
Ostovelat	25 664,39	45 144,59
Muut velat	5 680,26	6 710,68
Siirtovelat	1 396,08	2 373,30
<i>Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä</i>	<i>34 437,00</i>	<i>89 313,39</i>
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	3 468 266,42	3 517 270,33
Vastattavaa yhteensä	2 620 715,65	2 751 831,10

LIITETIEDOT**31.12.2018****Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet****Saamiset ja rahoitusarvopaperit sekä velkojen arvostusperiaatteet**

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja -menetelmiä.

Henkilöstö

Tilikauden aikana yhtiön palveluksessa on ollut 1,5 henkilöä.

Oman pääoman muutokset

Oma pääoma		2018	2017
<i>Sidottu oma pääoma</i>			
Osuuspääoma	01.01.	58 300,00	58 000,00
Lisäykset		300,00	300,00
Vähennykset		0,00	0,00
Osuuspääoma	31.12.	58 600,00	58 300,00
<u>Sidottu oma pääoma yhteensä</u>		58 600,00	58 300,00
<i>Vapaa oma pääoma</i>			
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	01.01.	-705 161,61	-595 448,72
Tilikauden ylijäämän/ alijäämän siirto		-118 577,62	-109 712,89
Varojenjako		0,00	0,00
Edellisten tilikausien virheiden oikaisut		0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	31.12.	-823 739,23	-705 161,61
Tilikauden ylijäämä/alijäämä		-82 411,54	-118 577,62
<u>Vapaa oma pääoma yhteensä</u>		-906 150,77	-823 739,23
<u>Oma pääoma yhteensä</u>		-847 550,77	-765 439,23

Osuuspääoman menetys on rekisteröity kaupparekisteriin.

LIITETIEDOT**31.12.2018****Osuuskunnan osuuksien ja osakkeiden määrä osuus- ja osakelajeittain ja kutakin lajia koskevat sääntöjen pääasialliset määräykset**

Osuuskunnalla on yhdenlaisia osuusmaksuja á 100,00 eur.
Osuusmaksuja on 586 kpl 31.12.2018.

Laskelma jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Edellisten tilikausien voitto/tappio	-823 739,23	-705 161,61
Tilikauden voitto/tappio	-82 411,54	-118 577,62
Jakokelpoiset varat yhteensä	0,00	0,00

Hallituksen esitys jakokelpoisesta vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus esittää, että tilikauden tappio kirjataan edellisten tilikausien voitto/tappio -tilille.

VESIHUOLLON RAHOITUSLASKELMA 1.1. - 31.12.2018 1.1. - 31.12.2017

Liiketoiminnan rahavirta		
Myyntistä saadut maksut	262 190,69	117 381,85
Maksut liiketoiminnan kuluista	-195 615,14	-199 897,39
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	<u>66 575,55</u>	<u>-82 515,54</u>
Maksetut korot ja maksut muista liiketoiminnan rahoituskuluista	-372,82	-278,73
Saadut korot liiketoiminnasta	5 325,74	6 471,92
Liiketoiminnan rahavirta	71 528,47	-76 322,35
Investointien rahavirta		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-20 863,01	-9 845,68
Investointien rahavirta	<u>-20 863,01</u>	<u>-9 845,68</u>
Rahoituksen rahavirta		
Maksullinen osuuspääoma	300,00	300,00
Palautuskelpoiset liittymismaksut	25 477,00	55 094,95
Pitkäaikaisten lainojen takaisinmaksut	-53 404,52	-16 893,22
Rahoituksen rahavirta	<u>-27 627,52</u>	<u>38 501,73</u>
Rahavarojen muutos lisäys (+) / vähennys (-)	<u><u>23 037,94</u></u>	<u><u>-47 666,30</u></u>
Rahavarat tilikauden alussa	32 833,72	80 500,02
Rahavarat tilikauden lopussa	55 871,66	32 833,72

Luettelo kirjanpito- ja tosittelasiakirjoista, tosittelasiakirjoista sekä säilytystavoista

Päiväkirja
Pääkirja
Myyntireskontra
Ostoreskontra
Palkkakirjanpito
Tilinpäätös
Tase-erittelyt

Säilytystapa:

Sähköinen arkisto (CD)
Sähköinen arkisto (CD)
Sähköinen arkisto (CD)
Sähköinen arkisto (CD)
Sähköinen arkisto (CD)
Sähköinen arkisto (CD)
Sähköinen arkisto (CD)

	Tositelajit:	
Pankkitositteet	04	
Myyntilaskut	33, 34, 60	
Ostolaskut	45, 46	
Palkkatositteet	50	
Alv-tositteet	99	
Muistiotositteet	09, 13, 14, 80, 90, 91, 92	

Sähköinen arkisto (CD)
Sähköinen arkisto (CD)
Sähköinen arkisto (CD)
Sähköinen arkisto (CD)
Sähköinen arkisto (CD)
Sähköinen arkisto (CD)

Liitetietotositteet

Sähköinen arkisto (CD)

TILINPÄÄTÖKSEN JA TOIMINTAKERTOMUKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Jämsässä 29/3 2019



Seppo Vessari
Hallituksen puheenjohtaja



Jenni Suonpää
Hallituksen jäsen



Jari Anttila
Hallituksen jäsen



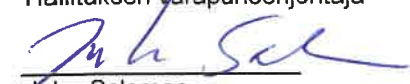
Kimmo Anttonen
Hallituksen jäsen



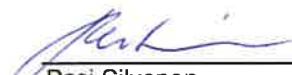
Pentti Kuisma
Hallituksen varapuheenjohtaja



Tapio Peltola
Hallituksen jäsen



Juha Salomaa
Hallituksen jäsen



Pasi Silvonen
toimitusjohtaja

TILINTARKASTAJAN TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Martti-Mäkinen
Jämsässä 9/6 2019



Martti-Mäkinen

Risto Mäkinen, KHT